

○ 印画1枚当たりの単価を記載すること。
(機器の設置と使用に係る保守及び写真印画消耗品に要する費用、消費税及び地方消費税等を全て含めた額)
○ 1円未満の端数金額は2桁までとし2桁未満は、切り捨てとする。

契約担当職員の決裁欄

入札書

¥ 〇〇〇. 〇〇

(消費税及び地方消費税相当額を含む)

物品区分()				品名		規格	数	量	単	位	単価 (円)	金額 (円)
物品分類コード												
				写真印画一式		光沢写真用紙 L版	1		枚		〇〇〇. 〇〇	単価契約による
				※下記写真印画装置の使用、保守及び消耗品の供給を含む。								
				専用受付端末 (型番〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇)								
				プリンター (型番〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇)								
				写真印画装置消耗品 (型番〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇)								
納期				令和8年4月 1日から 令和9年3月31日まで		納入場所	仕様書のとおり		債権者コード		—	

上記のとおり広島県契約規則及び広島県会計規則承諾のうえ入札します。

契約担当職員様

入札書作成日を記入してください。 →

令和 年 月 日

住所

〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇

←法人印

(株) 〇〇〇〇〇〇〇〇

氏名

〇〇〇〇 〇〇〇〇〇〇〇〇

印

↑

↑

代表者印

代表者職名

代表者氏名

機 関 名		備 考																					
契約(支出負担行為) 年 月 日		令和		年		月		日		点線内を記載してください。なお、債権者コードがない場合は、債権者コード欄には記載不要です。 ※ 消費税及び地方消費税に係る課税業者であるか免税業者であるかを問わず、消費税及び地方消費税相当額を含めた金額を入札書に記入してください。落札価格及び契約金額は、入札書に記載された金額とします(1円未満の端数が生じた場合は、その端数金額は2桁までとし、2桁未満は切り捨てるものとします。)													
検査年月日及び検査職氏名欄 令和 年 月 日																							
立会者職氏名欄																							
出納簿登記欄		受領欄						品 目 種 別															
		契 約 方 法				企 業 規 模				要 求 番 号													